KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 174487

Intézményi iktatószám: 67/2026/Mügy.

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KÁROLYI SÁNDOR KÓRHÁZ

Munkaügyi és Bérgazdálkodási Osztály

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.) keretében

munkaügyi előadó

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az Intézet munkavállalóival kapcsolatos munkaügyi feladatok ellátása munkaköri leírás alapján. Ezen belül távollétek, mozgóbérek, egyéb juttatások JDolBer, KIRA rendszerben történő rögzítése. Szabadságok nyilvántartása, vezetése. Utazási költségtérítések nyilvántartása, rögzítése. Illetményelőlegek nyilvántartása. Kapcsolattartás az Intézet osztályaival, munkavállalókkal, valamint a MÁK számfejtőivel.

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Jövedelem tartomány (bruttó): ¤600,000-¤650,000

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Emberi erőforrási/oktatási, képzési

Betöltendő állás jogviszonya: Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1047 Budapest, Baross u. 69-71.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Budapesti Károlyi Sándor Kórház www.karolyikorhaz.hu

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az illetmény megállapítása az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény alapján történik.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, középiskolai érettségi és középfokú, vagy felsőfokú OKJ-s munkaügyi vagy személyügyi szakképesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 3

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- KIRA számfejtő program
- JDolber munkaügyi program felhasználói szintű ismerete

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Egészségügyi intézményben szerzett 3 év feletti munkaügyi tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Adatkezelési nyilatkozat
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.11.27. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: Postai úton a pályázatnak a Budapesti Károlyi Sándor Kórház Munkaügyi és Bérgazdálkodási Osztálya címére történő megküldésével (1047 Budapest, Baross u. 69-71.). Elektronikus úton Simóné Szabó Franciska osztályvezető részére a kollerne.f@karolyikorhaz.hu e-mail címen keresztül. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 67/2026/Mügy., valamint a munkakör megnevezését: munkaügyi előadó.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt ezt követően a pályázatok elbírálásra kerülnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.11.30. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.karolyikorhaz.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.12.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.11.06.

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 174487

Intézményi iktatószám: 67/2026/Mügy.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

