

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KÁROLYI SÁNDOR KÓRHÁZ

Pathológiai Osztály

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.) keretében

segédasszisztens

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az Intézet Pathológiai Osztályán segédasszisztensi feladatok ellátása munkaköri leírás alapján.

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

FEOR besorolás: 3321 Általános egészségügyi asszisztens

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1041 Budapest, Nyár u. 103.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Budapesti Károlyi Sándor Kórház www.karolyikorhaz.hu

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az illetmény megállapítása az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 1/A. melléklete alapján történik.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bajkó-Veres Gabriella oktatásszervező és dr. Horváth Csilla ápolási igazgató nyújt a 36-1-3601-680-as telefonszámon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egészségügy, tovább nem bontható, középiskolai érettségi

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Adatkezelési nyilatkozat
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.08.28. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: Postai úton a pályázatnak a Budapesti Károlyi Sándor Kórház Ápolási Igazgatósága címére történő megküldésével (1041 Budapest, Nyár u. 103.). Elektronikus úton dr. Horváth Csilla ápolási igazgató részére a horvath.cs@karolyikorhaz.hu e-mail címen keresztül. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 36/2026/Mügy., valamint a munkakör megnevezését: segédasszisztens.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt ezt követően a pályázatok elbírálásra kerülnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.08.31. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.karolyikorhaz.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.09.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.08.15.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzolgállás