

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

AZ ÁPOLÁSI OSZTÁLY SZOLGÁLTATÁSAINAK TARTALMA ÉS AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. AZ OSZTÁLY ELHELYEZKEDÉSE, ELLÁTÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1.1. Az Ápolási Osztály a **Károlyi Sándor Kórház Budapest IV. kerület, Baross utca 69-71.** szám alatti ún. Városi Kórház telephelyén, a „A” épület földszintjén helyezkedik el. Az Ápolási Osztályon **27 beteg elhelyezésére** van lehetőség.

1.2. Az Osztály ellátási kötelezettsége **Budapest XIV. és XV. kerületének** lakosságára terjed ki, de orvos- igazgatói engedély birtokában más területről érkező betegeket is fogad.

Kiegészítő tájékoztatás:

- *osztályvezető ápoló: Keresztesi Etelka*
- *osztály telefonos elérhetősége: +36-1-369-0666 / 1527 vagy 1532 mellék*
- *osztály elektronikus elérhetősége: apolasiosztaly@karolyikorhaz.hu*

2. AZ ÁPOLÁSI OSZTÁLY FELADATKÖRE

2.1. Az Ápolási Osztály **aktív orvosi ellátásra nem szoruló**, a családi gondozást **átmenetileg** nélkülözők számára nyújt ellátást. Az Ápolási Osztályon az ápoltak számára **biztonságos környezetet és szakszerű ápolást biztosítanak.**

2.2. Az ellátott érdekében (az egyén kérésének tiszteletben tartása mellett) a team tagjai aktívan bevonják a hozzátartozókat az ápolásba, oly módon, hogy megtanítyák azokat az alapvető tevékenységeket, melyek elvégzésével a beteg további, otthoni megértő és gondoskodó ápolása is lehetővé válhat.

2.3. Az Ápolási Osztály **folyamatos, 24 órás ápolási szolgáltatást** biztosít.

3. AZ OSZTÁLY SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Az Ápolási Osztály a Károlyi Sándor Kórház egy önálló osztálya. Az osztályon hetente, illetve szükség szerint orvos vizitel. Szükség esetén kórház szakorvosaitól szakirányú konzíliumot tud biztosítani a páciensek számára.

4. A BETEGFELVÉTEL FELTÉTELEI

4.1. Az Ápolási Osztályon az **orvosi beutalás alapján történő elhelyezés kiegészítő térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatás.**

4.2. Egészségügyi szolgáltatási szerződésben rögzítésre kerül a megállapított térítési díj fizetésének vállalása. A szerződés megkötése minden esetben megelőzi az osztályos felvételt. Betegfelvétel a felek által aláírt szerződés aláírását követően történik.

4.3. A beteg **felvételét – orvosi beutaló alapján - kezdeményezheti:**

- a beteg,
- a család (hozzátartozó, eltartó), gondnok (ideértve az ideiglenes gondnokot is),
- a kezelőorvos,
- a háziorvos

4.4. Az osztályon az ápolási idő **3 hónap. Indokolt esetben ezen időtartam legfeljebb 2 alkalommal meghosszabbítható: első alkalommal 3 hónappal, majd pedig 2 hónappal** (vagyis a meghosszabbítás maximális időtartama 5 hónap), tehát a meghosszabbításokkal együtt az Ápolási Osztályon való tartózkodás maximális időtartama 8 hónap. A szerződés-hosszabbítás módja: az ápolási idő, vagy az első alkalommal történő meghosszabbítás határidejének lejárta előtt legalább 2 héttel beadott kérelem elbírálásra került az Orvosigazgató által, amelyről a kérelmező tájékoztatást kap. a kérelem elfogadása esetén a korábban megkötött szerződés meghosszabbításra kerül.

4.5. Amennyiben a szerződés nem kerül meghosszabbításra, a szerződéses időtartam lejáratának napján a Kórház a Hozzá tartozó költségére az Ápolat a szerződésben feltüntetett lakcímre szállíttatja, a beteg állapotának és a hatályos jogszabályi rendelkezések maradéktalan figyelembevételével, illetve a 10.5. pont alapján.

5. A FELVÉTELT KIZÁRÓ ÁLLAPOTOK

- **Pszichiátriai ellátást igénylő beteg** (különös tekintettel a speciális pszichiátriai kórképekre, az ön- és közveszélyes magatartásra, a kóborlási-, menési-, szökési kényszerre, az agresszióra, antiszociális viselkedésre, illetőleg a társas együttlét alkalmatlanságára)
- **egyértelműen bőrgyógyászati ellátást igénylő esetek**
- **Szájon keresztül nem etethető, illetve nem itatható beteg**
- **Súlyosan exsiccalt** (kiszáradt) beteg, aki tartós parenteralis (tápcsatornát elkerülő) pl. érpályán keresztül biztosított folyadékpótlásra szorul
- **Mesterséges táplálásra szoruló beteg**
- **Fertőző betegségben szenvedő beteg**
- **Cytostaticummal, ill. kábító fájdalomcsillapítóval kezelt beteg**
- Gyógyszeres infúziós kezelést igénylő beteg
- **Iv. injectios kezelést igénylő beteg**
- **Súlyos állapotú- hospice ellátást igénylő- tumoros beteg**
- Olyan, a fentiekben fel nem sorolt gyógyszerelést, kezelést, ellátást igénylő beteg, aki orvosi ellátást, vagy időszakos orvosi felügyeletet igényel, **illetve ellátási igényei meghaladják az Ápolási Osztály által nyújtható szolgáltatások szakmai tartalmát**

6. A BETEG FELVÉTELÉNEK MENETE

6.1. Szerződéskötési időpont kérése:

Időpontot minden esetben **az osztályt irányító osztályvezető ápolótól lehet kérni** (távollétében a helyettesétől), minden munkanap, délelőtt, személyesen - az Ápolási Osztályon - vagy telefonon 8 – 14 óra között. (+36/ 1- 3-690-666 mellék: 1527,1532, vagy +36 / 20- 503-7904)

6.2. Szerződés megkötéshez szükséges:

- leendő páciensünk személyi igazolványa,
 - lakcímkártyája és
 - TAJ kártyája, valamint
 - A költségvállaló személyi igazolványa, lakcímkártyája, nyilatkozata, elérhetősége.
- A szerződéskötésekor pontosításra kerül a betegfelvétel dátuma.

6.3. Amennyiben a **beteg otthonából érkezik**, a felvételhez háziorvosi beutaló szükséges. A **beutalón fel kell tüntetni a beteg által szedett gyógyszereket, és azok adagolását.** Más intézményből történő felvétel esetén, a zárójelentés **epikrízis részében kérjük rögzíteni az osztályunkra történő áthelyezést.**

6.4. **Beutaló a területi ellátási kötelezettségen kívülről is adható, előzetesen a beutaló orvos által a Kórház orvos-igazgatójától kért ellátási nyilatkozat alapján, de elsőbbséget élveznek a szakápolási körben az intézmény ellátási területéhez tartozó páciensek.**

7. ÁPOLÁSI OSZTÁLYON FIZETENDŐ DÍJAK

7.1. Az Ápolási Osztályon az osztályos felvétel napjától ápolási díjat (kiegészítő térítési díjat), illetve egyszeri szerződéskötési díjat kell fizetni.

7.2. **Az alap társadalombiztosítási körű ellátás térítési díja 800 Ft/ápolási nap (a 284/1997. (XII.23.) kormányrendelet alapján).**

7.3. **Emelt szintű ellátás térítési díjai (egészségügyi szolgáltatási szerződés alapján)**

kórterem / ágy	térítési díj		
	1-3 hó	4-6. hó	7. hótól
2 ágyas, komfort nélküli	4000	4500	5000
3 ágyas, komfortos	4000	4500	5000
3 ágyas komfort nélküli	3000	4000	4500
4 ágyas, komfortos	3500	4500	5000
4 ágyas (komfort nélküli)	2800	3000	3500

7.2. Az ápolat, illetőleg hozzátartozója külön igénye alapján nyújtott emelt komfortfokozatú ellátás kiegészítő térítési díja magában foglalja az alap társadalombiztosítási körű ellátás után megállapított 800 Ft/nap díjat is.

7.3. Az egyszeri szerződéskötési díj (továbbiakban: regisztrációs díj) összege nettó 15.748 Ft + 27 % ÁFA, vagyis bruttó 20.000 Ft.

7.4. A szerződéskötést követően a díjfizetés elmaradása: amennyiben a megkötött szerződésben a díjfizetést vállaló személy a befizetési kötelezettségének 5 munkanapon belül nem tesz eleget, ezt a tényt a Kórház a szerződés megszüntetésének tekinti, és 8 napos határidővel a Kórház a szerződést felmondhatja. A felmondási határidő lejártának napján a Kórház a Hozzátartozó költségére az Ápoltat a szerződésben feltüntetett lakcímére szállíttatja.

8. AZ ÁPOLÁSI OSZTÁLY EMELT SZOLGÁLTATÁSI EGYSÉGEIBEN NYÚJTOTT KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁSOK:

A beteg igényei alapján - állapotának függvényében orvosi és osztályvezetői együttes javaslatra - nyújtott kiegészítő szolgáltatások:

- **Gyógytorna** heti egy alkalommal
- szociális munkás által végzett **szociális tanácsadás**
- **Könyvek, folyóiratok folyamatos biztosítása**
- **Csoportfoglalkozások, zenehallgatás, kézművesség.**
-

9. AZ ELLÁTÁSI JOGVISZONY SZÜNETELÉSE

9.1. Figyelemmel az ápolási ellátás tartós jellegére, a szolgáltatási szerződést kötő személy - az ápolat, illetve a hozzátartozó – kérheti a jogviszony szünetelését. A szünetelés az ápoltnak az osztályról való ideiglenes elbocsátását jelenti, amely legfeljebb 5 munkanap időtartalmú lehet.

9.2. A szünetelés iránti kérelmet írásos formában szükséges benyújtani az osztályvezető főnővérnél, vagy az általa kijelölt dolgozónál, aki a szükséges adminisztráció elvégzése iránt intézkedik. Sürgős esetben az ápolat vagy a hozzátartozó szünetelésre vonatkozó nyilatkozatát külön szükséges rögzíteni, a kérelmező aláírásával megerősítve. Az írásos rögzítést az osztályvezető főnővér, vagy az általa kijelölt dolgozó végzi.

9.3. A jogviszony szünetelésének időtartamára, amelyet naptári napokban szükséges megadni, díjfizetési kötelezettség nem áll fenn.

9.4. A szünetelés időtartamával a megkötött / meghosszabbított szerződésben rögzített ápolási idő nem hosszabbodik meg. A befizetett díj visszafizetése az Egészségügyi Szolgáltatási Szerződés 9.) pontjában rögzítettek szerint történik.

10. AZ ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, ELBOCSÁTÁS AZ OSZTÁLYRÓL

10.1. Ha az ápolat felvételét követően bizonyossá válik, hogy esetében a korábban ismertetett, felvételt kizáró állapotok bármelyike fennáll és az **Öt beutaló orvos ezt az „Orvosi Igazolás és Javaslat/Beutaló” lapon nem tüntette fel, a Kórház fenntartja a jogot a szerződés azonnali hatállyal történő megszüntetésére, és az ápoltat a szerződő fél költségén és a szerződésben feltüntetett lakcímre szállíttatja a beteg állapotának és a hatályos jogszabályi rendelkezések maradéktalan figyelembevételével.**

10.2. Amennyiben az ellátási szerződés időtartama alatt az **ápolat állapota oly módon megváltozik, hogy esetében olyan diagnosztikus, vagy terápiás igény merül fel, amely meghaladja az Ápolási osztály által nyújtható szolgáltatásokat, és az osztályon tevékenykedő egészségügyi szakdolgozók hatáskörét, kompetenciáját, úgy a Kórház jogosult intézkedni a beteg áthelyezéséről az ellátás szempontjából megfelelő betegellátó osztályra, esetleg más ellátó intézetbe a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően.** Az áthelyezés, elbocsátás napjával – ide nem értve a 10. pontban meghatározott szünetelés esetét – az **ellátási szerződés automatikusan megszűnik. A fel nem használt napokra vonatkozó térítési díjat a Kórház a szerződő félnek visszafizeti.** Az áthelyezés tényéről az ápoltat, illetve a szerződést kötő felet az osztály 24 órán belül tájékoztatja.

10.3. A szerződésbontásról és a Kórházból történő elbocsátás tényéről a beteget, illetve **a szerződő felet az osztály 3 nappal, sürgős esetben 24 órán belül a tervezett elbocsátást megelőzően tájékoztatja.**

10.4. Amennyiben az ápolat, illetve a részéről szerződést kötő fél az ellátási szerződést bármely okból meg kívánja szüntetni, úgy ezt az igényét **köteles legalább 3 munkanappal előre jelezni az osztályvezető felé.** A szerződés a Kórház által elfogadott és szerződésben is feltüntetett időpontban szűnik meg. Az elbocsátás napján az ellátásra vonatkozó iratokat (2 példányos ápolási zárójelentés, egészségbiztosítási igazolás, ápolási díj visszafizetésére kiállított osztályvezetői igazolás) az ápolat, illetve az ellátási szerződést kötő hozzátartozó a hazabocsátás előtt kapja meg.

10.5. Abban az esetben, ha a szerződésben, vagy a szerződés-hosszabbításban meghatározott lejárat dátumig az emelkedő térítési díjról a szerződés-hosszabbítást a szerződéskötő személy (hozzátartozó) által nem kerül aláírásra, az Ápolat hazaszállításáról a hozzátartozó gondoskodnia szükséges, valamint a betegnek az intézményből történő hazabocsátásának napjáig az emelt összeggel számolt térítési díj befizetésére köteles. A befizetés elmaradása esetén a Kórház fizetési meghagyási eljárásban az igényét érvényesíti.

10.6. Az Ápolat otthonába történő szállítása esetén az értesítések megküldése

Az Ápolat otthonába való elszállításának az időpontjáról az intézmény a szerződéskötő személyt, és amennyiben gondnok került kirendelésre, a gondnokot legalább 3 munkanappal korábban a betegdokumentációban rögzített módon és elérhetőségen értesíti. Az Ápolatnak a szerződésben feltüntetett lakóhelyén történő elhelyezésének a zavartalan lebonyolítása, valamint a beteg további megfelelő (szociális) ellátásának biztosítása érdekében az intézmény a lakóhelyi cím szerint illetékes önkormányzati gyámhatóságot szintén legalább 3 munkanappal korábban írásban értesíti.



KÁROLYI SÁNDOR KÓRHÁZ
1041 Budapest, Nyár u. 103.
Tel/Fax: (06-1) 360-0091

Iktatószám:

EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

ÁPOLÁSI OSZTÁLYON EMELT SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉRE

amely létrejött

egyrésről a **Károlyi Sándor Kórház** (székhelye: 1041. Budapest, Nyár u 103., törzsszám: 493091; statisztikai számjel: 15493091-8610-322-01, adószáma: 15493091-2-41; bankszámla száma: 10023002-00317296-00000000, képviseli: Dr. Kaszás Edit főigazgató) mint az ápolási osztályos elhelyezést biztosító egészségügyi szolgáltató - (a továbbiakban: **Kórház**),

másrésről a szolgáltatás igénybe vevőként a Kórház Ápolási Osztályára ápoltként felvett:

szül.: _____ a.n.: _____

szem.ig.szám: _____ TAJ-

szám: _____

lakcím: _____

_ alatti lakos (továbbiakban: Ápolat) , illetve

hozzátartozója / ellátója:

szül.: _____ a.n.: _____

sz.ig.szám: _____

lakcím: _____

(továbbiakban: Hozzártartozó) között

– együtt: Felek – között az alábbiak szerint.

- 1.) **A Beteg/Hozzártartozó külön igénye alapján a Kórház** – mint az NNK által kiadott érvényes működési engedéllyel, illetve szakmai felelősségbiztosítással rendelkező egészségügyi szolgáltató - **Ápolási Osztályán emelt szolgáltatási ellátása érdekében** _____ napján veszi fel az **Ápoltat**.
- 2.) A Hozzártartozó / az Ápolt emelt szolgáltatási ellátásáért _____ napjától, azaz a Kórház Ápolási Osztályára történő felvételének időpontjától napiFt, azazforint ápolási díjat (kiegészítő térítési díjat) köteles fizetni. Az ápolási díj mentes az ÁFA fizetési kötelezettség alól.
- 3.) A Hozzártartozó / az Ápolt a jelen szerződés megkötésekor nettó 15.748 Ft + 27 % ÁFA, vagyis **bruttó 20.000 Ft** szerződéskötési díjat köteles megfizetni.
- 4.) A 2.) és 3.) pontban megjelölt díjakat készpénzfizetés befizetés esetén bizonylat ellenében, a Kórházi megbízott dolgozója szedi be. Az első hónap ápolási díja, illetve szerződéskötési díj az Osztályra történő felvétel napján fizetendő. Amennyiben a felvétel napja nem a tárgyhónap első napja, az ápolási díjat a felvétel napjától a tárgyhó végéig kell megfizetni. A további hónapok ápolási díját előre, a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napjáig kell befizetni.
- 5.) A Hozzártartozó / az Ápolt tudomásul veszi, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének a 2.) - 4.) pontokban foglaltak szerint nem tesz eleget, úgy a Kórház az ápolási díj behajtása felől intézkedik.
- 6.) A behajtási eljárástól függetlenül, amennyiben a Hozzártartozó / az Ápolt fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, úgy 8 napos felmondási határidővel a Kórház a szerződést felmondhatja. A felmondási határidő lejártának napján a Kórház a Hozzártartozó / az Ápolt saját költségére az Ápoltat a szerződésben feltüntetett lakcímére szállíttatja, azzal, hogy A Kórház köteles az ápoltat a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 14.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ellátni.
- 7.) A Kórház köteles az Ápoltat a jelen szerződésben rögzítettek alapján, valamint az Ápolási Osztályra vonatkozó szakmai és finanszírozási szabályok szerint, ellátási kompetenciájának megfelelő egészségügyi, ápolási ellátásban részesíteni, étkeztetéséről gondoskodni.

A jelen szerződéshez mellékként csatolásra kerül az **Ápolási Osztályról szóló Tájékoztató**, amely az igénybe vehető egészségügyi szolgáltatások körét is tartalmazza. **A Tájékoztató a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.**

Hozzártartozó, Ápolt ezt megismerve saját kezdeményezésre úgy nyilatkozik, hogy az Ápoltnak az Ápolási Osztály emelt komfortfokozatú egységében történő elhelyezése után az ápolási díjat, illetve a szerződéskötési díjat megfizeti.

- 8.) A jelen szerződés azt a napot követő napon szűnik meg, amikor az Ápoltat

- a Kórház elbocsátja,
- az Ápolási Osztályról a Kórház másik osztályára helyezik át, illetve
- ha az ápolott elhalálozott.

Hozzá tartozó tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha a szerződésben, vagy a szerződés-hosszabbításban meghatározott lejáratú dátumig az emelkedő térítési díjról a szerződés-hosszabbítást általa nem kerül aláírásra, a beteg hazaszállításáról gondoskodnia szükséges, valamint a betegnek az intézményből történő hazabocsátásának napjáig az emelt összeggel számolt térítési díj befizetésére köteles. A befizetés elmaradása esetén a Kórház fizetési meghagyási eljárásban az igényét érvényesíti.

Hozzá tartozó tudomásul veszi, hogy a Kórház az ápolottat az intézményből való elbocsátáskor a jelen szerződésben feltüntetett lakóhelyére szállíttatja. A Kórház részéről adott értesítés alapján a Hozzá tartozó az ápolottat a megadott lakcímen fogadni és további ellátásáról gondoskodni köteles, ennek megfelelően Hozzá tartozó kijelenti, hogy ezen kötelezettségének a teljesítését a jelen szerződés aláírásával kifejezetten vállalja.

9.) Ápolott, vagy Hozzá tartozója részére a Kórház az ápolási díj túlfizetését a szerződés megszűnését követő 8 napon belül visszafizeti.

10.) A jelen szerződés érvényessége az Ápolási Osztályra kerülés napjától számított ápolási napra szól.

10.1.) Szerződés-hosszabbítás

Az osztályon az ápolási idő 3 hónap. Indokolt esetben ezen időtartam legfeljebb 2 alkalommal meghosszabbítható: első alkalommal 3 hónappal, majd pedig 2 hónappal (vagyis a meghosszabbítás maximális időtartama 5 hónap), tehát a meghosszabbításokkal együtt az Ápolási Osztályon való tartózkodás maximális időtartama 8 hónap. A szerződés-hosszabbítás módja: az ápolási idő, vagy az első alkalommal történő meghosszabbítás határidejének lejártá előtt legalább 2 héttel beadott kérelem elbírálásra került az Orvosigazgató által, amelyről a kérelmező tájékoztatást kap. a kérelem elfogadása esetén a korábban megkötött szerződés meghosszabbításra kerül.

Amennyiben a szerződés nem kerül meghosszabbításra, a szerződéses időtartam lejáratának napján a Kórház a Hozzá tartozó költségére az Ápolottat a szerződésben feltüntetett lakcímeire szállíttatja.

10.2.) A szerződéses jogviszony szünetelése

Figyelemmel az ápolási ellátás tartós jellegére, a szolgáltatási szerződést kötő személy - az ápolott, illetve a hozzá tartozó – kérheti a jogviszony szünetelését. A szünetelés az Ápoltnak az osztályról való ideiglenes elbocsátását jelenti, amely legfeljebb 5 munkanap időtartalmú lehet.

A jogviszony szünetelésének időtartamára, amelyet naptári napokban szükséges megadni, díjfizetési kötelezettség nem áll fenn.

A szünetelés időtartamával a megkötött / meghosszabbított szerződésben rögzített ápolási idő nem hosszabbodik meg. A befizetett díj visszafizetése a jelen szerződés 9.) pontjában rögzítettek szerint történik.

11.) A Kórház az Ápolt értéktárgyaiért, értékpapírokért, készpénzért csak abban az esetben vállal felelősséget, ha azokat a Kórház illetékes a kórházi Letéti Szabályzatban foglaltak szerint megőrzésre átvette.

12.) Ápolt testi épségének, biztonságának megőrzése érdekében az Ápolási Osztály egész területén tilos a dohányzás és a szűrő – vágó eszközök orvosi engedély nélküli behozatala. A szabály be nem tartása esetén az ebből adódó következményekért, károkért a beteg felelős. A kórházi Házirend kirívó, súlyos megsértése a szerződés felmondását vonja maga után, amelynek következményeként az Ápoltnak 48 órán belül el kell hagynia az Osztályt.

13.) A Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan az esetleges felmerülő jogvitájuk esetére a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság illetékességét kötik ki.

14.) Jelen szerződésekben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar egészségügyi jogszabályok, ágazati-szakmai előírások, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést, valamint a mellékleteként csatolt Tájékoztatót a Felek elolvasták és értelmezték, illetve a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Budapest, _____

Kórház képviselőiben:

Dr. Kaszás Edit
főigazgató

Kliszek Ildikó
gazdasági igazgató

PH.

Szolgáltatást igénybe vevő:

Ápolt

Hozzá tartozó



KÁROLYI SÁNDOR KÓRHÁZ

1041 Budapest, Nyár u. 103.

Tel/Fax: (06-1) 360-0091

Iktatószám:

**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
ÁPOLÁSI OSZTÁLYON TÖRTÉNŐ ELHELYEZÉSRE**

amely létrejött

egyrészt a **Károlyi Sándor Kórház** (székhelye: 1041. Budapest, Nyár u 103., törzsszám: 493091; statisztikai számjel: 15493091-8610-322-01, adószáma: 15493091-2-41; bankszámla száma: 10023002-00317296-00000000, képviseli: Dr. Kaszás Edit főigazgató) mint az ápolási osztályos elhelyezést biztosító egészségügyi szolgáltató - (a továbbiakban: Kórház),

másrészt a szolgáltatás igénybe vevőként a Kórház Ápolási Osztályára ápoltként felvett:

szül.: _____ a.n.: _____

szem.ig.szám: _____ TAJ-szám: _____

lakcím: _____
alatti lakos (továbbiakban: Ápolat), valamint

hozzátartozója / ellátója:

szül.: _____ a.n.: _____

sz.ig.szám: _____

lakcím: _____

(továbbiakban: Hozzártatózó) között

– együtt: Felek – között az alábbiak szerint.

3.) **A Kórház** – mint az NNK által kiadott érvényes működési engedéllyel, illetve szakmai felelősségbiztosítással rendelkező egészségügyi szolgáltató - **Ápolási Osztályára** _____ napján **veszi fel az Ápoltat**.

4.) A Hozzá tartozó / az Ápolt az ellátásért _____ napjától, azaz a Kórház Ápolási Osztályra történő felvételének időpontjától napi **800,- Ft, azaz Nyolcszáz forint ápolási díjat (kiegészítő térítési díjat) köteles fizetni**. Az ápolási díj mentes az ÁFA fizetési kötelezettség alól.

3.) A Hozzá tartozó/ az Ápolt a jelen szerződés megkötésekor nettó 15.748 Ft + 27 % ÁFA, vagyis **bruttó 20.000 Ft** szerződéskötési díjat köteles megfizetni.

4.) A 2.) és 3.) pontban megjelölt díjakat készpénzfizetéses befizetés esetén bizonylat ellenében, a Kórházi megbízott dolgozója szedi be. Az első hónap ápolási díja, illetve szerződéskötési díj az Osztályra történő felvétel napján fizetendő. Amennyiben a felvétel napja nem a tárgyhónap első napja, az ápolási díjat a felvétel napjától a tárgyhó végéig kell megfizetni. A további hónapok ápolási díját előre, a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napjáig kell befizetni.

5.) A Hozzá tartozó / az Ápolt tudomásul veszi, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének a 2.) - 4.) pontokban foglaltak szerint nem tesz eleget, úgy a Kórház az ápolási díj behajtása felől intézkedik.

6.) A behajtási eljárástól függetlenül, amennyiben a Hozzá tartozó / az Ápolt fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, úgy 8 napos felmondási határidővel a Kórház a szerződést felmondhatja. A felmondási határidő lejártának napján a Kórház a Hozzá tartozó / az Ápolt saját költségére az Ápoltat a szerződésben feltüntetett lakcímére szállíttatja, azzal, hogy a Kórház köteles az ápoltat a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 14.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ellátni.

7.) A Kórház köteles az Ápoltat a jelen szerződésben rögzítettek alapján, valamint az Ápolási Osztályra vonatkozó szakmai és finanszírozási szabályok szerint, ellátási kompetenciájának megfelelő egészségügyi, ápolási ellátásban részesíteni, étkeztetéséről gondoskodni.

A jelen szerződéshez mellétként csatolásra kerül az **Ápolási Osztályról szóló Tájékoztató**, amely az igénybe vehető egészségügyi szolgáltatások körét is tartalmazza. **A Tájékoztató a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.**

Hozzá tartozó / Ápolt ezt megismerve saját kezdeményezésre úgy nyilatkozik, hogy az Ápoltnak az Ápolási Osztályon történő elhelyezése után az ápolási díjat, illetve a szerződéskötési díjat megfizeti.

8.) A jelen szerződés azt a napot követő napon szűnik meg, amikor az Ápoltat

- a Kórház elbocsátja,
- az Ápolási Osztályról a Kórház másik osztályára helyezik át, illetve
- ha az ápolott elhalálozott.

9.) Ápolott, vagy Hozzátartozója részére a Kórház az ápolási díj túlfizetést a szerződés megszűnését követő 8 napon belül visszafizeti.

10.) A jelen szerződés érvényessége az Ápolási Osztályra kerülés napjától számított ápolási napra szól.

10.1.) Szerződés-hosszabbítás

Az osztályon az ápolási idő 3 hónap. Indokolt esetben ezen időtartam legfeljebb 2 alkalommal meghosszabbítható: első alkalommal 3 hónappal, majd pedig 2 hónappal (vagyis a meghosszabbítás maximális időtartama 5 hónap), tehát a meghosszabbításokkal együtt az Ápolási Osztályon való tartózkodás maximális időtartama 8 hónap. A szerződés-hosszabbítás módja: az ápolási idő, vagy az első alkalommal történő meghosszabbítás határidejének lejárta előtt legalább 2 héttel beadott kérelem elbírálásra került az Orvosigazgató által, amelyről a kérelmező tájékoztatást kap. A kérelem elfogadása esetén a korábban megkötött szerződés meghosszabbításra kerül.

Amennyiben a szerződés nem kerül meghosszabbításra, a szerződéses időtartam lejáratának napján a Kórház a Hozzátartozó költségére az Ápolatot a szerződésben feltüntetett lakcímére szállíttatja.

10.2.) A szerződéses jogviszony szünetelése

Figyelemmel az ápolási ellátás tartós jellegére, a szolgáltatási szerződést kötő személy - az ápolott, illetve a hozzátartozó – kérheti a jogviszony szünetelését. A szünetelés az ápoltnak az osztályról való ideiglenes elbocsátását jelenti, amely legfeljebb 5 munkanap időtartalmú lehet.

A jogviszony szünetelésének időtartamára, amelyet naptári napokban szükséges megadni, díjfizetési kötelezettség nem áll fenn.

A szünetelés időtartamával a megkötött / meghosszabbított szerződésben rögzített ápolási idő nem hosszabbodik meg. A befizetett díj visszafizetése a jelen szerződés 9.) pontjában rögzítettek szerint történik.

11.) A Kórház az Ápolott értéktárgyaiért, értékpapírokért, készpénzért csak abban az esetben vállal felelősséget, ha azokat a Kórház illetékes a kórházi Letéti Szabályzatban foglaltak szerint megőrzésre átvette.

12.) Ápolott testi épségének, biztonságának megőrzése érdekében az Ápolási Osztály egész területén tilos a dohányzás és a szűrő – vágó eszközök orvosi engedély nélküli behozatala. A

szabály be nem tartása esetén az ebből adódó következményekért, károkért a beteg felelős. A kórházi Házirend kirívó, súlyos megsértése a szerződés felmondását vonja maga után, amelynek következményeként az Ápoltnak 48 órán belül el kell hagynia az Osztályt.

13.) A Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan az esetleges felmerülő jogvitájuk esetére a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság, illetékességét kötik ki.

14.) Jelen szerződésékben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar egészségügyi jogszabályok, ágazati-szakmai előírások, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést, valamint a mellékleteként csatolt Tájékoztatót a Felek elolvasták és értelmezték, illetve a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Budapest, _____

Kórház képviseletében:

Dr. Kaszás Edit
főigazgató

Kliszek Ildikó
gazdasági igazgató

PH.

Szolgáltatást igénybe vevő:

Ápolt

Hozzá tartozó