

## 2. SZÁMÚ MELLÉKLET

### A KRÓNIKUS BELGYÓGYÁSZATI OSZTÁLY EMELT SZINTŰ RÉSZLEG SZOLGÁLTATÁSAINAK TARTALMA ÉS AZ IGÉNYBEVÉTEL FELTÉTELEI

#### 1./ A KRÓNIKUS EMELT SZINTŰ SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁNAK HELYE

A Kórház közfinanszírozott tevékenységét kiegészítve, illetve a szabad kapacitása terhére a krónikus belgyógyászati fekvőbeteg-ellátási tevékenysége keretében **kiegészítő térítéses szolgáltatást nyújt** az ún. emelt szintű részlegein. Az emelt szintű részlegek a **Krónikus Belgyógyászati Osztályon belül** működnek a **Károlyi Kórház főépületének földszintjén, első, illetve második emeletén**. Ezen részlegeken emelt szintű szolgáltatás igénybevétele kizárólag a beteg/hozzátartozó kezdeményezésére történik. Amennyiben a beteg / hozzátartozó az emelt szintű szolgáltatást nem igényli, a területi ellátási kötelezettség alapján elhelyezése a Krónikus Belgyógyászati Osztályán történik, a rendelkezésre álló szabad ágyak, illetve az osztályos előjegyzés függvényében.

#### 2./ A KRÓNIKUS EMELT SZINTŰ SZOLGÁLTATÁS SZAKMAI TARTALMA

A térítés ellenében igénybe vehető ellátások az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben meghatározottakon felül nyújtott szolgáltatások, és az alábbiakat foglalják magukban:

- Az ápoláshoz, sebellátáshoz többletköltséget okozó anyagokat, eszközöket vesznek igénybe,
  - az inkontinens betegek számára prémium minőségű pelenka biztosítása (pl. légáteresztő pelenka),
  - a sebellátáshoz speciális kötszerek használata.
- Minden beteg számára heti egy alkalommal gyógytornász, illetve gyögmasször biztosítása.
- **Egyéni igény szerinti étkezés biztosítása:** a páciensek, a kezelőorvos utasításainak figyelembevételével a Kórház étlapjáról választhatnak menüt. A betegek kérésére folyamatos dietetikusi konzultáció biztosítása.
- **Szociális jellegű szolgáltatások:** igény szerint a betegek szociális körülményeinek felmérése, a későbbi szociális otthoni elhelyezés érdekében előgondozás, a beutalással kapcsolatos ügyintézés, a betegek csekkjeinek befizetése, postai szolgáltatások intézése.
- **Pénzbeli - és természetbeni ellátások** intézése a beteg igénye szerint.
- **Egyéb szolgáltatások biztosítása:** az osztályos ápolói létszámon felül az ápolási tevékenységbe a társosztályokról szakértők bevonása.

- Csoportfoglalkozások, zenehallgatás, kézművesség.
- Szín- és fényterápiás lehetőség.
- Kiegészítő szolgáltatások igénybevételének szervezése.
- Felkészítés az otthoni életmódra, önellátásra, gondozásra a családtagok bevonásával.
- Könyvek, folyóiratok folyamatos biztosítása.

### 3./ TERÜLETI ELLÁTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A Kórház krónikus belgyógyászati fekvőbeteg területi ellátási kötelezettsége **Budapest, IV. kerület, Mogyoród, Csömör, Pomáz, Budakalász, Gödöllő, Isaszeg, Kerepes, Kistarcsa, Nagytarcsa, Pécel, Tápiószecső, Szada**, lakosaira terjed ki.

### 4./ TERÜLETI BETEGEK FELVÉTELE

Figyelemmel a Kórház közfinanszírozási szerződéses kötelezettségeire, a területi ellátási körbe tartozó betegek az emelt szintű szolgáltatásra való igényük esetén az előjegyzési sorrend alapján, választásuk szerint a rendelkezésre álló szabad ágyak függvényében nyernek elhelyezést a Károlyi Kórház egységeiben a 6. / pontban feltüntetett díjfizetés ellenében.

### 5./ TERÜLETEN KÍVÜLI BETEGEK FELVÉTELE

A területen kívülről érkező betegek az emelt szintű szolgáltatást – a Kórház szabad kapacitása terhére - kizárólag a Károlyi Kórház emelt szintű egységeiben vehetik igénybe, szintén az előjegyzési sorrend alapján, a rendelkezésre álló szabad ágyak függvényében, a 6. pontban meghatározott díjfizetés ellenében.

### 6./ TÉRÍTÉSI DÍJAK

6.1./ A Krónikus Belgyógyászati Osztály emelt szintű részlegeinek szolgáltatásait az osztályos felvétel napjától számítottan kiegészítő térítési díjfizetés ellenében, illetve egyszeri szerződéskötési díj megfizetésével lehet igénybe venni.

#### 6.2./ Regisztrációs díj

Az egyszeri szerződéskötési díj (továbbiakban: regisztrációs díj) összege nettó -15.748 Ft+ 27 % ÁFA, vagyis **bruttó 20.000 Ft**.

#### 6.3./ Szolgáltatási díjak

Krónikus belgyógyászat	Szobák száma	Férőhely	Térítési díj/nap		
			1-3 hó	4-6 hó	7- hónaptól
2 ágyas komfortos	14	28	6 500	7 500	9 000
2 ágyas komfort nélküli	12	24	5 500	6 500	8 000
3 ágyas komfort nélküli	6	18	5 000	6 000	7 500

4	ágyas komfort nélküli	11	44	5 000	6 000	7 500
5	ágyas komfort nélküli	1	5	4 000	5 000	6 500
6	ágyas komfort nélküli	10	60	4 000	5 000	6 500
	összesen:	54	179			

**6.4./ Emelt szintű ellátás I.** (az 5 ágyas komfort nélküli és a 6 ágyas komfort nélküli szobákba való elhelyezéssel) az első három hónapban **4.000,-Ft / nap összegű térítési díjfizetés ellenében vehető igénybe.**

**6.5./ Emelt szintű ellátás II.** (a 3 ágyas komfort nélküli és a 4 ágyas komfort nélküli szobákban való elhelyezéssel) az első három hónapban **5.000,-Ft / nap összegű térítési díjfizetés ellenében vehető igénybe.**

**6.6./ Emelt szintű ellátás III.** (a 2 ágyas komfort nélküli szobákban való elhelyezéssel) az első három hónapban **5.500,-Ft / nap összegű térítési díjfizetés ellenében vehető igénybe.**

**6.7./ Emelt szintű ellátás IV.** (a 2 ágyas komfortos szobákban való elhelyezéssel) az első három hónapban **6.500,-Ft / nap összegű térítési díjfizetés ellenében vehető igénybe**

#### **6.8./ A szerződéses időtartam, szerződés-hosszabbítás**

6.9./ Az emelt szintű részleg az szerződés időtartama három hónap, amely a szerződéskötő személy kérelmére 3 havonta meghosszabbítható. Az emelt szintű részleg legfeljebb 12 hónapos össz-időtartamra szólóan köthető-hosszabbítható szerződés.

6.10./ A szerződéskötő általi kezdeményezésre a szolgáltatási szerződés második, legfeljebb további hat hónapra - két alkalommal, alkalmanként 3 hónapra - szóló meghosszabbítása esetén a térítési díjak a 6.3./ pontban található táblázatban rögzített díjtételekre emelkednek.

### **7./ AZ EMELT SZINTŰ RÉSZLEGRE TÖRTÉNŐ FELVÉTEL RENDJE**

**7.1./** A betegek felvétele az emelt szintű részlegre az alábbi prioritások figyelembevételével történik:

- a Kórházban fekvő, illetve a területi ellátási kötelezettségünk körébe tartozó betegek,
- nem a Kórházban fekvő, de a Kórház területi ellátási kötelezettségi körébe tartozó betegek,
- területen kívüli betegek.

**7.2./** A betegek felvétele az Osztályra minden esetben osztályvezetői kompetencia, amely átruházható.

### **8./ MILYEN ESETBEN KÉRHETIK A BETEGEK FELVÉTELÜKET AZ EMELT SZINTŰ ELLÁTÁST NYÚJTÓ OSZTÁLYRA, ILLETVE MIKOR AJÁNLOHATÓ FEL**

## **A BENTFEKVŐ BETEGEKNEK AZ EMELT SZINTŰ RÉSZLEGEN TÖRTÉNŐ ELHELYEZÉS LEHETŐSÉGE?**

- a) akkor, ha a beteg ellátása otthonában nem valósítható meg, és saját maga vagy törvényes képviselője kéri felvételét,
- b) ha a beteg állapota krónikus fekvőbeteg osztályon történő elhelyezést igényel és az emelt szintű ellátást saját maga vagy törvényes képviselője kéri.

### **9./ A SZERZŐDÉSKÖTÉS ELŐKÉSZÍTÉSE, MEGKÖTÉSE**

9.1./ A Szolgáltatási Szerződés megkötése a térítési díj beszedésével megbízott kórházi dolgozó közreműködésével az erre rendszeresített és a Kórház honlapján elérhető szerződés-mintával történik.

9.2./ A szerződéskötés alkalmával a szerződéskötőnek igazolást szükséges bemutatni a beteg szociális intézményi felvételi kérelméről. A szolgáltatási szerződés meghosszabbítása kizárólag abban az esetben lehetséges, ha a szociális intézményi kérelem befogadását a szerződéskötő igazolja.

### **10./ EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

10.1./ Az emelt szintű részlegek térítési díjainak teljesítése: készpénzes, befizetéssel vagy banki átutalással a 10023002-00317296-00000000 számú kórházi bankszámla javára.

#### **A befizetés és a szerződéskötés rendje**

A beteg, vagy a hozzátartozó a szerződéskötést megelőzően telefonon egyeztet a Kórház esetmenedzserrel arról, hogy a beteg az emelt szintű ellátási ágyra felvehető-e, a beteg egészségügyi állapota és az emelt szintű részlegeken az előjegyzések alapján a rendelkezésre álló szabad kapacitások függvényében. A beteg vagy a hozzátartozó az esetmenedzserrel egyeztetett betegfelvételi napot megelőzően fel kell keresse a Kórház megbízott dolgozóját az intézmény székhelyén a szerződéskötéshez szükséges adatok felvétele, illetve a térítési és a szerződéskötési díj befizetése, továbbá az emelt szintű ellátásra szóló Egészségügyi szolgáltatási szerződésnek a beteg vagy a hozzátartozó általi aláírása érdekében. A betegfelvétel minden esetben az aláírt szerződés szerint az előírt havi ellátási díjak befizetését követően történik. A szerződő fél személyi igazolvánnyal, lakcím kártyával, elérhetőség megadásával, nyilatkozattal vállalja a rendszeres ápolási díj megfizetését. A szerződéskötések és a készpénzben befizetett díjak napi szintű nyilvántartását a Kórház megbízott dolgozója végzi, a napi és a havi összesítőket a Kórház belső, a Pénzgazdálkodási Osztály számára hozzáférhető intranet rendszerében kialakított felületére felrakja. A betegek, vagy a hozzátartozók által aláírt szerződést a Kórház megbízott dolgozója aláírásra felterjeszti, a szerződés aláírt példányát vagy személyesen átadja a betegnek vagy a hozzátartozónak, vagy postai úton kerül megküldésre a részükre.

A bankkártyás befizetések és a kórházi bankszámlára való utalások nyilvántartását a Pénzgazdálkodási Osztályon vezetik, a befizetési adatokat az intranet rendszerben kialakított felületen feltöltik annak érdekében, hogy a Kórház megbízott dolgozója is nyomon tudja

követni a szerződéses díjak beérkezését. A pénzforgalmi adatok heti és havi szintű összesítését a Pénzgazdálkodási Osztály megbízott dolgozó, az ellenőrzését a Pénzgazdálkodási Osztály vezetője végzi.

Amennyiben visszafizetés válik szükségessé, a ténylegesen igénybe vett szolgáltatások utáni díjak és a befizetett díjakról a kimutatást a Kórház megbízott dolgozója elkészíti, a főigazgató vagy az az orvos-igazgató jóváhagyása után és belső postával átküldi a Pénzgazdálkodási Osztályra. A pénzgazdálkodási Osztály átküldi a Dokumentációs és Informatikai Osztályra a betegforgalmi adatokkal való egyezőség ellenőrzése érdekében. Az ellenőrzött kimutatás a Dokumentációs és Informatikai Osztály visszaküldi a Pénzgazdálkodási Osztályra, ahol a visszafizetésről intézkednek. Az előzetesen egyeztetettek szerint a beteg vagy a szerződéskötő hozzátartozó személyes megjelenéskor a Házipénztárból a kimutatott összeget felveheti, vagy részükre a Pénzgazdálkodási Osztály a banki átutalást teljesíti.

**10.2./** Bármely térítéses részlegről történő távozás, majd az azt követően bármely térítéses részlegre történő egy éven belüli ismételt felvétel idejét a térítési díj meghatározásánál egybe kell számítani. Jelen pontban meghatározottak szerint az egy éven belüli összeszámitási szabály alkalmazása során az Ápolási Osztályon – mint térítéses részleg – történt elhelyezést is figyelembe kell venni. A jelen pontban rögzítettek alapján történő összeszámitás alapján az egy éven belül történő újabb szerződéskötések esetén szerződéskötési díj(ak) ismételten nem szedhető(ek).

**10.3./** Abban az esetben, ha a szerződésben, vagy a szerződés-hosszabbításban meghatározott lejárat dátumig az emelkedő térítési díjról a szerződés-hosszabbítást a szerződéskötő személy (hozzátartozó) által nem kerül aláírásra, a beteg hazaszállításáról a hozzátartozó gondoskodnia szükséges, valamint a betegnek az intézményből történő hazabocsátásának napjáig az emelt összeggel számolt térítési díj befizetésére köteles. A befizetés elmaradása esetén a Kórház fizetési meghagyási eljárásban az igényét érvényesíti.

**10.4./** A beteg otthonába szállítása esetén az értesítések megküldése

A betegnek az otthonába való elszállítása időpontjáról az intézmény a szerződéskötő személyt, és amennyiben gondnok került kirendelésre, a gondnokot legalább 3 munkanappal korábban a betegdokumentációban rögzített módon és elérhetőségen értesíti. A betegnek a szerződésben feltüntetett lakóhelyén történő elhelyezésének a zavartalan lebonyolítása, valamint a beteg további megfelelő (szociális) ellátásának biztosítása érdekében az intézmény a lakóhelyi cím szerint illetékes önkormányzati gyámhatóságot szintén legalább 3 munkanappal korábban írásban értesíti.



**KÁROLYI SÁNDOR KÓRHÁZ**

1041 Budapest, Nyár u. 103.

Tel/Fax: (06-1) 360-0091

**Iktatószám:**

**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

**KRÓNIKUS BELGYÓGYÁSZATI OSZTÁLY EMELT SZINTŰ RÉSZLEGÉN  
TÖRTÉNŐ ELHELYEZÉSRE**

amely létrejött

egyrésről a **Károlyi Sándor Kórház** (székhelye: 1041. Budapest, Nyár u 103., törzsszám: 493091; statisztikai számjel: 15493091-8610-322-01, adószáma: 15493091-2-41; bankszámla száma: 10023002-00317296-00000000, képviseli: Dr. Kaszás Edit főigazgató) **mint egészségügyi szolgáltató** - (a továbbiakban: Kórház),

másrésről a szolgáltatás igénybe vevőként a **Kórház Krónikus Belgyógyászati Osztályának a Károlyi Kórház főépülete ..... emeletén kialakított Emelt Szintű Részlegére betegként felvett:**

szül.: \_\_\_\_\_ a.n.: \_\_\_\_\_

szem.ig.szám: \_\_\_\_\_ TAJ-szám: \_\_\_\_\_

lakcím: \_\_\_\_\_

alatti lakos (továbbiakban: Beteg) , valamint

**hozzátartozója / ellátója:**

szül.: \_\_\_\_\_ a.n.: \_\_\_\_\_

sz.ig.szám: \_\_\_\_\_

lakcím: \_\_\_\_\_

(továbbiakban: Hozzártozó) között

– együtt: Felek – között az alábbiak szerint.

1.) A Kórház – mint az NNK által kiadott érvényes működési engedéllyel, illetve szakmai felelősségbiztosítással rendelkező egészségügyi szolgáltató – Krónikus Belgyógyászati Osztálya – továbbiakban: Osztály - Emelt Szintű Részlegére \_\_\_\_\_ napján veszi fel az Beteget.

## 2.) Térítési díjak

A Hozzá tartozó / a Beteg ellátásáért: \_\_\_\_\_ napjától, azaz az Emelt Szintű Részlegre történő felvétel időpontjától napi \_\_\_\_\_,- Ft, azaz \_\_\_\_\_ forint térítési díjat – továbbiakban: térítési díjat - köteles fizetni. A térítési díj mentes az ÁFA fizetési kötelezettség alól.

3.) A Hozzá tartozó / a Beteg a jelen szerződés megkötésekor nettó 15.748,-Ft + 27 % ÁFA, vagyis bruttó 20.000,- forint szerződéskötési díjat köteles megfizetni.

4.) A fent megjelölt díjak befizetése a Tájékoztató 10.1. pontjában meghatározottak alapján történik. A térítési díj készpénzben történő befizetése esetén a bizonylatot a Kórház megbízott dolgozója állítja ki. Az első hónap térítési díja legkésőbb az Emelt Szintű Részlegre történő felvétel napján fizetendő. Amennyiben a felvétel napja nem a tárgyhónap első napja, a térítési díjat a felvétel napjától a tárgyhó végéig kell megfizetni. A további hónapok térítési díját előre, a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napjáig kell befizetni.

5.) A Hozzá tartozó / a Beteg tudomásul veszi, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének a 2.) - 4.) pontokban foglaltak szerint nem tesz eleget, úgy a Kórház a térítési díjak behajtása felől intézkedik.

6.) A behajtási eljárástól függetlenül, amennyiben a Hozzá tartozó fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, úgy 8 napos felmondási határidővel a Kórház a szerződést felmondhatja. A felmondási határidő lejártának napján a Kórház a Beteget a Hozzá tartozó / a Beteg költségére a szerződésben feltüntetett lakcímre szállíttatja, azzal, hogy a Kórház köteles az ápoltat a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 14.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ellátni.

7.) A Kórház köteles a Beteget a jelen szerződésben rögzítettek alapján, valamint az Krónikus Belgyógyászati Osztályra vonatkozó szakmai szabályok szerint, ellátási kompetenciájának megfelelő egészségügyi ellátásban részesíteni, étkeztetéséről gondoskodni.

A jelen szerződéshez mellékként csatolásra kerül az *Krónikus Belgyógyászati Osztály Emelt Szintű Részlegéről szóló Tájékoztató*, amely az igénybe vehető egészségügyi szolgáltatások körét is tartalmazza. A *Tájékoztató* a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

**Hozzá tartozó/ Beteg ezt megismerve saját kezdeményezésre úgy nyilatkozik, hogy az „emelt szintű szolgáltatásokat” IGÉNYLI/NEM IGÉNYLI, és igénylés esetén az Emelt Szintű Részlegen történő elhelyezésének térítési díját megfizeti.**

8.) A jelen szerződés azt a napot követő napon szűnik meg, amikor a Beteget

- a Kórház elbocsátja,
- az Emelt Szintű Részlegről a Kórház másik ellátási egységébe (osztályára) helyezik át, illetve
- ha a beteg elhalálozott.

Hozzá tartozó tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha a szerződésben, vagy a szerződés-hosszabbításban meghatározott lejáratú dátumig az emelkedő térítési díjról a szerződés-hosszabbítást általa nem kerül aláírásra, a beteg hazaszállításáról gondoskodnia szükséges, valamint a betegnek az intézményből történő hazabocsátásának napjáig az emelt összeggel számolt térítési díj befizetésére köteles. A befizetés elmaradása esetén a Kórház fizetési meghagyási eljárásban az igényét érvényesíti.

Hozzá tartozó tudomásul veszi továbbá, hogy amennyiben a szerződéskötő személy (hozzátartozó) a beteg intézményből történő haza- illetve elszállítása kötelezettségének nem tesz eleget, a Kórház a beteget az intézményből való elbocsátáskor a jelen szerződésben feltüntetett lakóhelyére szállíttatja. A Kórház részéről adott értesítés alapján a Hozzá tartozó a beteget a megadott laccímen fogadni és további ellátásáról gondoskodni köteles, ennek megfelelően Hozzá tartozó kijelenti, hogy ezen kötelezettségének a teljesítését a jelen szerződés aláírásával kifejezetten vállalja.

9.) Beteg, vagy Hozzá tartozója részére a Kórház a térítési díj túlfizetést a szerződés megszűnését követő 8 napon belül visszafizeti.

10.) A szerződés érvényessége, az ellátási idő meghosszabbítása

10.1.) A jelen szerződés érvényessége az Emelt Szintű Részlegre kerülés napjától számított három **hónapra** szól.

10.2.) Indokolt esetben a szerződés a Hozzá tartozó/ Beteg kezdeményezésére több alkalommal 3 havonta meghosszabbítható, legfeljebb egy éves össz- időtartamra szólóan. A meghosszabbítás módja: az határozott idő lejáratá előtt minimum 2 héttel, írott kérelem benyújtása után kerül elbírálásra. A negyedik hónapot, illetve a hetedik hónapot követően fizetendő térítési díj összegét a mellékleti *Tájékoztató* tartalmazza.

11.) A Kórház a Beteg értéktárgyaiért, értékpapírokért, készpénzért csak abban az esetben vállal felelősséget, ha azokat a Kórház illetékes a kórházi Letéti Szabályzatban foglaltak szerint megőrzésre átvette.

12.) Beteg testi épségének, biztonságának megőrzése érdekében az Osztály egész területén tilos a dohányzás és a szűrő – vágó eszközök orvosi engedély nélküli behozatala. A szabály be nem tartása esetén az ebből adódó következményekért, károkért a beteg felelős. A kórházi Házirend kirívó, súlyos megsértése a szerződés felmondását vonja maga után, amelynek következményeként a Betegnek 48 órán belül el kell hagynia az Osztályt.



13.) A Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan az esetleges felmerülő jogvitájuk esetére a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság illetékességét kötik ki.

14.) Jelen szerződésekben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar egészségügyi jogszabályok, ágazati-szakmai előírások, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést, valamint a mellékleteként csatolt Tájékoztatót a Felek elolvasták és értelmezték, illetve a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Budapest, \_\_\_\_\_

**Kórház képviselőiben:**

-----  
**Dr. Kaszás Edit**  
főigazgató

-----  
**Kliszek Ildikó**  
gazdasági igazgató

*PH.*

**Szolgáltatást igénybe vevő:**

-----  
Beteg

-----  
Hozzá tartozó

